

## У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „Б У Р Я - 1915 „ с.ЛЕСИЧАРКА общ.ГАБРОВО

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.Народно читалище „Буря-1915” с.Лесичарка, наричано по-нататък за краткост Читалището е независимо, самоуправляващо се просветно-културно сдружение на граждани от с.Лесичарка, общ.Габрово, което изпълнява държавни културно просветни задачи.

Чл.2. /1/ Читалището е юридическо лице с нестопанска цел за обществено-полезна дейност, регистрирано съгласно разпоредбите на Закона за народните читалища.

/2/ Читалището има собствен печат, на който са посочени наименованието, седалището и годината на учредяването му.

Чл.3 Читалището не е политическа организация.В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничение по възраст, пол, политически и религиозни възгледи, народност и етнически произход.

Чл.4 Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общински органи и институции, на които законите възлагат определени задължения в същата сфера на дейност.

Чл.5/1/.Читалището може да се съюзява за защита на своите интереси, за провеждане на съвместни дейности и инициативи с други народни читалища,културно просветни организации, любителски клубове и творчески колективи, както на местно така и на национално равнище.

/2/.Читалището може да открива клонове в близки квартали, жилищни райони и села, в които няма други читалища.

### II.НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС

Чл.6 Читалището ще осъществява дейността си под наименованието – Народно читалище "Буря-1915" с.Лесичарка в официалните документи, печата и други символи и знаци, както и в кореспонденцията му.

Чл.7 Читалището е със седалище и адрес на управление: с.Лесичарка, общ.Габрово, обл.Габрово.

### III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.8. Целта на народното читалище е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с:

1. Развитие и обогатяване на културния живот
2. Развитие на социалната и образователна дейност;
3. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Осигуряване на достъп до информация.
6. Запазване, обогатяване и развитие на народните обичаи.
7. Създаване на условия за развитие и изява на творческите способности на младото поколение.

Чл.9/1/. За постигане на своите цели и задачи Читалището извършва основни дейности, като:

1. Уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални както и създаване и поддържане на информационни мрежи.
2. Развитие и подпомагане на любителското художествено творчество.
3. Организиране на клубове, празненства, концерти, чествания и младежки дейности.
4. Събиране и разпространение на знания за родния край.
5. Създаване и съхраняване на музейни сбирки, съгласно Закона за културното наследство.
6. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.

/2/ То може да извършва и допълнителни стопански дейности, подпомагащи изпълнението на основните му функции, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите за постигане на целите си.

/3/ Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество безвъзмездно или възмездно за:

1. хазартни игри и нощни заведения
2. дейност а нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.
3. постоянно ползване от политически партии и организации.
4. а председателя, секретаря, членовете на настоятелството, проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл.10 Читалището може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

#### IV УЧРЕДЯВАНЕ

Чл.11/1/.Читалището има най-малко 50/петдесет/ дееспособни физически лица, които вземат решения на събранията за дейността му.

/2/ Общото събрание приема промени в устава и наименованието на читалището, както следва:

1. Промяна в наименованието – НЧ"Буря-1915".
2. Промени в устава съгласно Закона за народните читалища.

#### V ЧЛЕНСТВО

Чл.12./1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни, и почетни.

/2/ Индивидуални членове на читалището могат да бъдат лица, които са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани.

2. Спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да бъдат избирани и да избират, но имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на Читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации.
2. стопански организации
3. Търговски дружества
4. Кооперации и сдружения
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

Чл.13./1/ Членството в читалището е доброволно.

/2/ Кандидатът подава писмена молба до читалищното настоятелство, в която декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящият устав. Кандидатите юридически лица представят с молбата и преписи от документите си за регистрация и от решението на управителните си органи за членство в читалището.

/3/ молбата се разглежда от читалищното настоятелство. членството се придобива от датата на решението на читалищното настоятелство.

Чл.14. Всеки член на читалището има право:

1. Да участва в управлението на читалището
2. Да бъде информиран за неговата дейност
3. Да се ползва от резултатите от дейността на читалището

Чл.15 Членовете на читалището са длъжни:

1. Да спазват разпоредбите на този устав и да изпълняват решенията на ръководните органи на читалището.

2. Да издигат авторитета на читалището и да пазят и обогатяват читалищното имущество.
3. Да не извършват действия и бездействия, които да противоречат на неговите цели и уронват доброто му име.
4. Да плащат редовно членски внос.
5. Да предоставят опит, знания и информация, необходими за неговата дейност и функции.

Чл.16 Членството в Читалището се прекратява:

1. С едностранно писмено волеизявление, отправено до читалищното настоятелство.
2. Със смъртта или поставянето под пълно запрещение, респективно с прекратяването юридическата същност на член на сдружението.
3. с изключването му
4. с прекратяване на читалището
5. при отпадане за системно невнасяне на членския внос.

## VI УПРАВЛЕНИЕ

Чл.17 Органи на управление на читалището са общото събрание, читалищното настоятелство и проверителната комисия.

Чл.18/1/ Върховен орган на читалището е общото събрание.

/2/ Общото събрание на читалището се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл.19./1/ Общото събрание има следната компетентност:

1. изменя и допълва устава
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя.
3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.
4. Изключва членове на читалището
5. Определя основни насоки за дейността на читалището
6. Взема решения за членуване или прекратяване членството в читалищно

сдружение.

7. приема бюджета на читалището

8. приема годишният отчет до 31.03 на следващата година.

9. Определя размера на членския внос

10. Отменя решения на органите на читалището

11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

12. Взема решения за прекратяване на читалището

13. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството на читалището или отделни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание на читалището са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.20/1/Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището, имащи право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно събрание, до 15 дни от постъпване на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат общо събрание от свое име.

/2/Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часът и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя се получава срещу подпис или се връчва не по-късно от 7 дни преди датата на събранието. В същият срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места се разлепва поканата за събранието.

/3/Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако присъстват на него, не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

**/4/ Решенията по чл 19 ал. 1, 4, 10, 11, 12 се вземат мнозинство най-малко две трети от всички членове на читалището. Останалите решения се вземат с мнозинство с повече от половината от присъстващите членове.**

**/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред Окръжен съд Габрово за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на устава или закона.**

**/6/ Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението на общото събрание, но не по-късно от 1 година от датата на вземане на решението.**

**/7/ Прокурорът може да иска от Окръжен съд Габрово да отмени решение на общото събрание, което противоречи на Закона или устава в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от 1 година от датата на вземане на решението.**

**Чл. 21 /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои от пет члена избрани за срок от три години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.**

**/2/ Настоятелството:**

- 1. Свиква общото събраие**
- 2. Осигурява изпълнеието на решенията на общото събрание**
- 3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата.**
- 4. Подготвя и внася проект за дейността на читалището**
- 5. Назначава секретаря и утвърждава длъжността му характеристика.**

**/3/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината на членовете си**

**Чл. 22 /1/ Председателят на читалището и член на Настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 години.**

**/2/ Председателят на читалището:**

- 1. Организира дейността на читалището съобразно Закона , устава и решенията на общото събрание
- 2. Представява читалището
- 3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание
- 4. Отчита дейността си пред настоятелството
- 5. Сключва и прекратява трудови договори със служителите, съобразно бюджета на читалището въз основа на решенията на настоятелството.

Чл.23 /1/ Секретарят на читалището:

- 1. Организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително и решенията за изпълнението на бюджета.
- 2. Организира текущата основна и допълнителна дейност
- 3. Отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал
- 4. Представява читалището заедно или поотделно с Председателя.

/2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членове на настоятелството и провешителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен , както и да бъде съпру/а/ на председателя на читалището.

Чл.24/1/ Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани от общото събрание на читалището за срок от три години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членовете на настоятелството, на председателя и секретаря на читалището по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършени престъпления и органите на прокуратурата



/5/ Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.25 Членове на настоятелството, включително Председателят и секретаря, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

## VII ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.26 Имуществото на читалището се състои от право на собственост и други вещни права, вземания, други права и задължения.

Чл.27 Читалището набира средства за осъществяване на дейността си от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно-просветна и информационна дейност
3. Субсидии от държавния и общински бюджети
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество
5. Дарения и завещания
6. Платени културни услуги с участието на собствени и гостуващи изпълнители и колективи.
7. Такси за участие в курсове, кръжоци школи и други форми на обучение, организирани от читалището или съвместно с други организации.
8. Реализиране на проекти и програми в социалната, културна и образователна сфера.
9. Издателска дейност
10. Други приходи и постъпления, осъществявани съгласно установения от Закона ред.

Чл.28 /1/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани , залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени по решение на настоятелството.

Чл.29 Недвежемо и движимо имущество собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

Чл.30/1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, които се приемат на общото събрание.

/2/ Отчетът за изразходваните средства от бюджета се представя в Общинска администрация Габрово.

Чл.31 /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на общината предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в общината , приета на Общински съвет Габрово се изпълнява от Читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на Община Габрово.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред Кмета на общината и Общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата на общински съвет за изразходваните от бюджета на читалището средства през предходната година.

## VIII ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.32 Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на Окръжен съд Габрово.

Чл.33/1/ То може да бъде прекратено с ликвидация по решение на Окръжния съд ако:

1. Дейността му противоречи на Закона , устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището.

3. Когато е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години.

4. Прекратяване на читалището по решение на Окръжния съд може да бъде постановено от Прокурора, при констатирана липса на дейност.

5. Не е учредено по законовия ред.

6. Обявено е в несъстоятелност.

/2/ Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл.34 /1/ Читалищното сдружение, в което е членувало читалището не може да претендира за разпределяне на имуществото на прекратеното читалище.

/2/ За еуредени в този закон случаи се прилага закона за юридическите лица с нестопанска цел.

#### IX АДМИНИСТРАТИВНО – НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.35 Председателят и или секретаря на читалището, който предостави имущество в нарушение на чл.9 ал.3 от този устав се наказва с лишаване от право да заема избора длъжност в читалището за срок от 5 години.

Чл.36/1/ Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник-министър, съответно от Кмета на Община Габрово.

/2/ Обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

#### X ДОПЪЛНИТЕЛИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този устав е приет на редовно общо събрание на Народно читалище „Буря – 1915“ с.Лесичарка проведено на 21.04.2010 година в с.Лесичарка и влиза в сила след регистрацията му в съда.

§ 2. Списъкът а учредителите се счита за неразделна част от този устав.

§3. Празник на читалището е 24 май.

§4. За активна непрекъсната дейност, заслуги за развитие на читалището и творчески успехи се присъждат индивидуални и колективни награди. Награждаването се извършва от Общото събрание на читалището, а редът за него се учредява с правилник, утвърден от Настоятелството.

§5. За неуредени в този устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби се прилагат разпоредбите на Закона за народните читалища, както и действащото в страната законодателство.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

ДИЧО ИВАНОВ ДИЧЕВ.....

СЕКРЕТАР:

ТАНЯ ДИМИТРОВА РАЧЕВА.....

ЧЛЕНОВЕ:

БИСЕРКА ГЕОРГИЕВА СОФРОНИЕВА.....

СВЕТОСЛАВ СТЕФАНОВ САВЧЕВ.....

СТЕФКА ПЕНЕВА ХРИСТОВА.....



Handwritten signatures of the board members corresponding to the printed names.